

Октябрьский калаһы
кала округы
ХАКИМИӘТЕ

452600, Октябрьский калаһы,
Чапаев урамы, 23



АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа
город Октябрьский

452600, город Октябрьский,
улица Чапаева, 23

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04 2018 й. № 1400 20.04 2018 г.

О создании рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в 2018 году

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Министерства образования Республики Башкортостан от 26.12.2017 № 1538 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Башкортостан в 2018 году», от 22.01.2018 № 57 «О проверке готовности и соответствия ППЭ в Республике Башкортостан в 2018 году», в целях эффективной организации и качественной подготовки проведения государственной итоговой аттестации в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в 2018 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в 2018 году (приложение № 1).

2. Утвердить план мероприятий рабочей группы по проведению ГИА в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в 2018 году (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О. Р. Латыпова.

Глава администрации



А. Н. Шмелев

Состав рабочей группы
по проведению ГИА в городском округе
город Октябрьский Республики Башкортостан в 2018 году

- Латыпов О.Р. – заместитель главы администрации, председатель рабочей группы;
- Зарипова Н.Т. – заместитель главы администрации;
- Гайсин Р.М. – директор АО «Октябрьские электрические сети» (по согласованию);
- Зиннатуллин И.З. – начальник отдела образования администрации;
- Иванов С.П. – главный врач ГБУЗ РБ ГБ № 1 г. Октябрьский (по согласованию);
- Имангулов А.А. – директор МУП «Октябрьсккоммунводоканал» ;
- Лёвкин А.В. – начальник отдела МВД России по городу Октябрьский Республики Башкортостан (по согласованию);
- Мерзликина С.Л. – главный инспектор отдела образования администрации;
- Незнамов Г.А. – директор Октябрьского ЛТЦ Туймазинского МЦТЭТ ПАО «Башинформсвязь» (по согласованию);
- Рассказова Н.М. – начальник информационно-аналитического отдела администрации;
- Тимербаева Л.Р. – заведующая информационно-методическим кабинетом отдела образования администрации

Управляющий делами администрации



А. Е. Пальчинский

**План мероприятий
рабочей группы по проведению ГИА в городском округе город Октябрьский
Республики Башкортостан в 2018 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Проведение заседаний рабочей группы	Ежемесячно	Латыпов О.Р.
2.	Принятие мер по недопущению нарушений требований, предъявляемых к проведению ГИА	в период проведения ГИА	Зиннатуллин И.З. Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
3.	Утверждение состава организаторов ГИА	апрель	Зиннатуллин И.З. Мерзликина С. Л. Тимербаева Л.Р.
4.	Организация проведения обучающих семинаров для: - руководителей и организаторов пунктов проведения экзамена; - лиц, ответственных за внесение сведений в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА	май	Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
5.	Контроль за проведением школьных собраний с участием выпускников 9, 11 классов, родителей (законных представителей), классных руководителей, учителей- предметников, работающих в 9, 11 классах	май	Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
6.	Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам организации и проведения ГИА	март-май	Зиннатуллин И.З. Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
7.	Обеспечение контроля за оформлением информационных стендов по ГИА в общеобразовательных организациях	в период проведения ГИА	Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
8.	Размещение на сайтах администрации, отдела образования, общеобразовательных учреждений порядка и регламента проведения ГИА		Расказова Н.М. Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
9.	Публикация материалов об организации и проведении ГИА в средствах массовой информации	в период проведения ГИА	Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
10.	Согласование и представление в министерство образования Республики Башкортостан, региональный центр обработки информации Республики Башкортостан сведений о руководителях пунктов проведения ГИА	по требованию	Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
11.	Проверка готовности пунктов проведения ГИА	согласно срокам ГИА	Зиннатуллин И.З. Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
12.	Обеспечение аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА; обеспечение присутствия общественных наблюдателей на всех этапах ГИА	в период проведения ГИА	Зиннатуллин И.З. Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.
13.	Обеспечение медицинской помощи участникам ГИА с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития	в период проведения ГИА	Иванов С.П. (по согласованию)

14.	Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности во время массового запуска участников ГИА на территории пунктов проведения экзамена в соответствии с установленным порядком проведения ГИА	в период проведения ГИА	Лёвкин А.В. (по согласованию)
15.	Обеспечение бесперебойного доступа к сети Интернет, функционирование системы видеонаблюдения, видеозапись	в период проведения ГИА	Незнамов Г. А. (по согласованию)
16.	Обеспечение бесперебойного водоснабжения пунктов проведения ГИА	в период проведения ГИА	Имангулов А. А. (по согласованию)
17.	Обеспечение бесперебойного снабжения электроэнергией пунктов проведения ГИА	в период проведения ГИА	Гайсин Р. М. (по согласованию)
18.	Анализ результатов ГИА	июль	Зиннатуллин И.З. Мерзликина С.Л. Тимербаева Л.Р.

Управляющий делами администрации



А. Е. Пальчинский